

AVISO DE PRIVACIDAD

IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

COMUNICACIÓN 28, S.A. de C.V., (el “Responsable”) con domicilio en Félix Parra número 60-B, colonia San José Insurgentes, C.P. 03900, alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, es una sociedad comprometida con el estricto cumplimiento del derecho reconocido en el artículo 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (la “CPEUM”), así como de las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la “LFPDPPP”), su Reglamento (el “RLFPDPPP”), los Lineamientos del Aviso de Privacidad (los “Lineamientos”) y los estándares nacionales e internacionales en materia de protección de datos personales; por lo anterior pone a su disposición el presente Aviso de Privacidad Integral con la finalidad de regular el tratamiento legítimo, controlado e informado de los datos personales que recabe, a efecto de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de los titulares de dichos datos personales y en estricto apego a los principios de información, licitud, consentimiento, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad y a los deberes de confidencialidad y seguridad contemplados en la LFPDPPP. A la persona a quien corresponden los datos personales se le denominará “Titular”.

El Responsable podrá recabar datos personales a través de los siguientes medios: (i) de manera personal, cuando el Titular los proporciona de manera física en nuestras instalaciones, (ii) de manera directa, cuando el Titular los ingresa a través del sitio web www.creativer.com.mx (el “Sitio Web”), (iii) de manera directa, cuando el Titular los proporciona vía telefónica, (iv) de manera directa, cuando el Titular los proporciona por cualquier forma para concretar las funciones y/o servicios solicitados, (v) de manera indirecta, cuando otras notarías o profesionales de diferentes especialidades que pueden ser clientes, nos los transfieren, y (vi) de manera indirecta, cuando se obtienen a través de fuentes de acceso público permitidas por la LFPDPPP.

DATOS PERSONALES DEL TITULAR QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO

El Titular reconoce y acepta que el Responsable obtendrá directamente los siguientes datos personales (los “Datos Personales”), atendiendo a la relación con cada TITULAR:

1. CLIENTE O PROSPECTO. Nombre, teléfono, correo electrónico, clave única de registro población, domicilio, clave del Registro Federal de Contribuyente y domicilio fiscal.

2. **PROVEEDOR O PROSPECTO.** Nombre, teléfono, correo electrónico, clave única de registro población, domicilio, clave del Registro Federal de Contribuyente y domicilio fiscal. **TRABAJADOR O PROSPECTO.** Nombre completo, fecha de nacimiento, correo electrónico, domicilio, estado civil, firma, teléfono, número de seguridad social, CURP, RFC, datos escolares, perfil de puesto, cursos o seminarios, institución y fecha de aplicación de dichos cursos, conocimientos sobre idiomas y equipo de cómputo, experiencia profesional.
3. **USUARIO DE REDES SOCIALES:** nombre de contacto, correo electrónico, información publicada en los perfiles de redes sociales.
4. **USUARIO DEL SITIO WEB:** nombre completo, correo electrónico, teléfono, empresa en la que laboral.

DATOS PERSONALES SENSIBLES

1. **CLIENTE O PROSPECTO.** Actividad económica y datos bancarios.
2. **PROVEEDOR O PROSPECTO.** Actividad económica, referencias comerciales y datos bancarios.
3. **TRABAJADOR O PROSPECTO.** Datos bancarios, actividad económica, referencias comerciales, huellas dactilares.

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

El responsable reconoce que podrá tratar directamente o a través de encargados, los datos personales del Titular, de conformidad con el tipo de relación que tiene con éste, para las siguientes finalidades primarias:

A. CLIENTE O PROSPECTO:

1. Contactarlo para atender y dar seguimiento a las solicitudes de servicios.
2. Registrarlos y actualizar la base de datos de clientes.
3. Realizar y almacenar un expediente.
4. Elaboración de facturación.
5. Realizar transacciones con instituciones de crédito, que resulten con motivo de las operaciones comerciales.
6. Prestar los servicios objeto del Responsable en materia de publicidad y comunicación.

B. PROVEEDOR O PROSPECTO:

1. Registrarlos y actualizar la base de datos de los proveedores.

2. Realizar y almacenar un expediente.
3. Contactarlo para dar seguimiento a las solicitudes de servicios y/o productos que requiere el Responsable.
4. Realizar transferencias bancarias.

C. TRABAJADOR O PROSPECTO:

1. Ponerse en contacto por cualquier medio a efecto de dar seguimiento y evaluar su experiencia académica y profesional.
2. Realizar un expediente.
3. Elaborar contrato individual de trabajo.
4. Realizar los trámites necesarios de alta, baja o modificaciones ante autoridades como puede ser el Instituto Mexicano del Seguro Social.
5. Realizar los trámites necesarios para obtener la tarjeta de débito para el depósito del salario, en su caso o para pagar el salario por otro medio.
6. Inscribir al titular en los cursos, seminarios, talleres, o cualquier otro tipo de capacitación organizada.

D. USUARIO DE REDES SOCIALES:

1. Contactarlo para atender y dar seguimiento a sus comentarios o solicitudes.

E. USUARIO DEL SITIO WEB:

1. Contactarlo para atender y dar seguimiento a sus comentarios o solicitudes en el apartado de "Contacto".

FINALIDADES SECUNDARIAS PARA TODOS LOS TITULARES

1. Informar sobre nuevos servicios, productos o eventos relacionados con los servicios anteriores, incluyendo envío de publicidad y boletines informativos/comunicados.
2. Aplicar encuestas, estudios de mercado, chats e información que nos permita evaluar la calidad de los servicios solicitados y otorgados.
3. Atender a las evaluaciones de servicios.
4. Realizar estudios de mercado cuantitativos y cualitativos.
5. Gestionar con aerolíneas y hoteles los viajes de negocios que requiera.

MECANISMO PARA MANIFESTAR LA NEGATIVA AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES PARA LAS FINALIDADES SECUNDARIAS

El Responsable implementó un mecanismo para que el Titular pueda manifestar la negativa para el tratamiento de sus Datos Personales con relación con las Finalidades Secundarias, el cual consiste en que manifieste su oposición mediante el envío de una solicitud al Departamento de Datos Personales a la dirección electrónica datospersonales@creativer.com.mx, quien otorgará respuesta a la petición en un plazo máximo de *10 días hábiles*.

El Titular contará con un plazo de *5 días hábiles* posteriores a que sus Datos Personales fueron recabados para que de ser el caso, manifieste la negativa al tratamiento de los mismos para las *Finalidades Secundarias*. En caso de no recibir la negativa en dicho término, se entiende que ha otorgado el consentimiento para dichas finalidades, sin menoscabo de poder ejercer posteriormente el derecho de oposición contemplado por la LFPDPPP.

TRANSFERENCIA

El Titular acepta que el Responsable no requiere de su consentimiento para realizar transferencias nacionales o internacionales de los Datos Personales, en términos de lo estipulado por el artículo 37 de la LFPDPPP, o en cualquier otro caso de excepción previsto por la legislación aplicable, por lo que el Responsable podrá transferir los Datos Personales a terceros siempre y cuando el tratamiento que estos otorguen a los Datos Personales se apeguen en todo momento a lo establecido en el presente Aviso de Privacidad. Para mejor conocimiento del Titular se transcriben los supuestos estipulados en el mencionado artículo 37.

- I. Cuando la transferencia esté prevista en una Ley o Tratado en los que México sea parte;*
- II. Cuando la transferencia sea necesaria para la prevención o el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamiento médico o la gestión de servicios sanitarios;*
- III. Cuando la transferencia sea efectuada a sociedades controladoras, subsidiarias o afiliadas bajo el control común del responsable, o a una sociedad matriz o a cualquier sociedad del mismo grupo del responsable que opere bajo los mismos procesos y políticas internas;*
- IV. Cuando la transferencia sea necesaria por virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del titular, por el responsable y un tercero;*
- V. Cuando la transferencia sea necesaria o legalmente exigida para la salvaguarda de un interés público, o para la procuración o administración de justicia;*
- VI. Cuando la transferencia sea precisa para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y*
- VII. Cuando la transferencia sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica entre el responsable y el titular.*

LIMITACIÓN AL USO O DIVULGACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

El Responsable, pone a disposición del Titular la dirección electrónica datospersonales@creativer.com.mx, para que pueda manifestar en todo momento la negativa a seguir recibiendo promociones del Responsable, o bien, solicitándolo en el domicilio señalado en el rubro denominado "Identidad y Domicilio del Responsable", digiriendo su solicitud al Departamento de Datos Personales.

Es necesario hacerle saber al Titular que sus Datos Personales serán tratados de forma estrictamente confidencial, por lo que la obtención, transferencia y ejercicio de los derechos derivados de los mismos, es mediante el uso adecuado, legítimo y

lícito, salvaguardando de manera permanente los principios de licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.

REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

En todo momento el Titular podrá revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de los Datos Personales, con excepción de los supuestos establecidos por el artículo 10 de la LFPDPPP, mediante el envío de la solicitud correspondiente al Departamento de Datos Personales a través de la dirección electrónica datospersonales@creativer.com.mx, haciendo un señalamiento de los Datos Personales a los cuales desea revocar el consentimiento. En un plazo no mayor a *15 días hábiles* contados a partir de la recepción de la solicitud, el Responsable efectuará la revocación de los Datos Personales correspondientes.

MEDIOS Y PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (En adelante “derechos ARCO”)

El Titular puede en cualquier momento ejercer los derechos ARCO respecto de sus Datos Personales que obren en posesión del Responsable, por sí mismo o por medio de su representante legal, mediante el envío de la solicitud correspondiente al Departamento de Datos Personales a la dirección de correo electrónico datospersonales@creativer.com.mx, la cual deberá contener la información y documentación que a continuación se enlista:

1. Nombre del Titular.
2. Domicilio y/o correo electrónico para comunicar la respuesta a la solicitud.
3. Los documentos que acrediten la identidad, conforme lo establece la LFPDPPP y el RLFPDPPP.
4. La descripción general y fecha de otorgamiento del servicio o función de orden público solicitada y/o formalizada ante el Responsable.
5. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los cuales se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
6. Cualquier otro elemento, información o documento que facilite la localización de los Datos Personales.

Tratándose de la solicitud de acceso procederá previa acreditación de la identidad del Titular o representante legal, según corresponda, mediante la expedición de copias simples o documentos electrónicos en poder del Responsable, y de manera gratuita, salvo los gastos de envío, el costo de reproducción en copias u otros formatos. En el caso de que el Titular reitere la solicitud en un periodo menor a doce meses, deberá cubrir los costos correspondientes equivalentes a no más de tres

días de Salario Mínimo Vigente en las Ciudad de México, en términos de lo estipulado por la LFPDPPP.

Tratándose de la solicitud de rectificación, el Titular deberá indicar la modificación a realizar, así como aportar la documentación que sustente la petición.

Tratándose de la solicitudes de cancelación además de lo dispuesto en el Aviso de Privacidad, se estará a lo estatuido por el artículo 26 de la LFPDPPP, incluyendo los casos de excepción de cancelación de los Datos Personales señalados y los ordenados por la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Prodecencia Ilícita.

Tratándose de la solicitud de oposición, el Titular tendrá en todo momento el derecho a oponerse al tratamiento de los Datos Personales por causa legítima. De resultar procedente, el Responsable no podrá tratarlos. No procederá el ejercicio del derecho de oposición en aquellos casos en los que el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal impuesta al Responsable.

En términos de lo estatuido por la LFPDPPP y el RLFPDPPP, el Responsable comunicará al Titular en un plazo máximo de *20 días hábiles* contados desde la fecha en que recibió la solicitud, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los *15 días hábiles* siguientes a la fecha en la que se le haya notificado la respuesta.

El Responsable podrá negar el acceso a los Datos Personales o a realizar la rectificación, la cancelación o a conceder la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

- Cuando el solicitante no sea el Titular o la personalidad de su representante legal no esté debidamente acreditada.
- Cuando en la base de datos del Responsable no se encuentren los Datos Personales.
- Cuando se lesionen los derechos de un tercero.
- Cuando exista un impedimento legal o la resolución de una autoridad competente que restrinja el acceso a los Datos Personales o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y
- Cuando el acceso, la rectificación, la cancelación o la oposición hayan sido previamente realizadas.

La negativa a que se refiere el párrafo que antecede podrá ser parcial.

En los casos antes previstos el Responsable informará debidamente el motivo de la decisión al Titular o, en su caso a su representante legal, en los plazos previstos para tal efecto, por el mismo medio en que se llevó a cabo la solicitud. En caso de

que el Titular se sienta afectado con la resolución que emita el Responsable tiene disponible la acción de protección de derechos ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (“INAI”).

DEPARTAMENTO DE DATOS PERSONALES

Para cualquier aclaración, comentario, queja o inconformidad respecto a la política de privacidad del Responsable, el Titular podrá enviar su petición al Departamento de Datos Personales, a través del correo electrónico datospersonales@creativer.com.mx, quien dará respuesta a la petición en un plazo máximo de *20 días hábiles*.

CONSERVACION Y SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

El Responsable conservará los Datos Personales durante el tiempo que sea necesario para procesar las solicitudes de servicios ofrecidos, cumplir con la relación jurídica celebrada entre el Titular y el Responsable, así como para mantener los registros contables, financieros y de auditoría en términos de lo previsto por la LFPDPPP y de la legislación mercantil, fiscal y administrativa vigente.

Los Datos Personales tratados por el Responsable se encontrarán protegidos por medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas contra el daño, pérdida, alteración, destrucción, uso, acceso o tratamiento no autorizados, de conformidad con lo dispuesto en la LFPDPPP y el RLFPDPPP, de la regulación administrativa derivada de las mismas, de la legislación mercantil y normas secundarias emitidas por las autoridades competentes.

COOKIES Y WEB BEACONS

El Responsable obtiene información, a través del Sitio Web, mediante el uso de cookies, entendiendo como “Cookie” el archivo de datos que se almacena en el disco duro de la computadora del Titular cuando este tiene acceso al sitio web del Responsable. Dichos archivos pueden contener información tal como la identificación proporcionada por el Titular o información para rastrear las páginas de preferencia del mismo, para monitorear su comportamiento como usuario de internet, brindarles un mejor servicio y experiencia de usuario al navegar en el sitio web del Responsable. Una Cookie no puede leer los datos o información del disco duro del Titular ni leer las cookies creadas por otros sitios o páginas. En caso de que el Titular desee rechazar las cookies o aceptarlas de manera selectiva, puede llevarlo a cabo a través del ajuste de las preferencias del navegador.

Estas *Cookies* y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Puede buscar información sobre los navegadores conocidos y averiguar cómo ajustar las preferencias de las *Cookies* en los siguientes sitios web:

- a) Internet Explorer: <http://support.microsoft.com/kb/283185>;
- b) Firefox: <https://support.mozilla.org/es/kb/habilitar-y-deshabilitar-cookies-que-los-sitios-we>;
- c) Opera: <http://help.opera.com/Windows/11.60/en/cookies.html>;
- d) Safari IPAD: http://manuals.info.apple.com/en_US/iPad_iOS4_User_Guide.pdf;
- e) Safari IPHONE: http://manuals.info.apple.com/en_US/iPhone_iOS3.1_User_Guide.pdf; y
- f) Chrome: <http://support.google.com/chrome/bin/answer.py?hl=es&answer=95647>

En el caso de empleo de *Cookies*, el botón de “ayuda” que se encuentra en la barra de herramientas de la mayoría de los navegadores, le dirá cómo evitar aceptar nuevas *Cookies*, cómo hacer para que el navegador le notifique cuando recibe una nueva cookie o cómo deshabilitar todas las *Cookies*.

Por su parte, las *Web Beacons* son imágenes insertadas en una página de internet o correo electrónico que puede ser usado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado, entre otros. Le informamos que utilizamos *Cookies* y *Web Beacons* para obtener información personal, como la siguiente: (i). El tipo de navegador y sistema operativo que utiliza; (ii). Las páginas de Internet que utiliza en forma previa y posterior a la entrada del Sitio Web; (iii). Los vínculos que sigue y permanencia en el Sitio Web; (iv). Su dirección IP; (v). Lugar desde el cual visita el Sitio Web y estadísticas de navegación.

EXCLUSIÓN DE RESPONSABILIDAD

El Sitio Web del Responsable, podría contener enlaces, hipervínculos o hipertextos, banners, botones y/o herramientas de búsqueda en Internet que al ser utilizados por los Titulares transportan a otros portales o sitios de Internet que podrían ser propiedad de terceros. El Responsable no controla dichos sitios, ni es responsable por los avisos de privacidad que ostenten; o en su caso, la falta de ellos; los Datos Personales que los Titulares llegasen a proporcionar, a través de dichos portales o sitios de Internet distintos al Sitio Web del Responsable son su responsabilidad, por lo que deberá verificar el aviso de privacidad en cada sitio al que acceda.

INAI

En caso de que el Titular considere que su derecho a la protección de sus Datos Personales ha sido lesionado por el tratamiento indebido de los mismos, podrá interponer su solicitud de protección de derechos ante el INAI, por lo que puede consultar el sitio web www.inai.org.mx para mayor información.

MODIFICACIÓN AL AVISO DE PRIVACIDAD

El Responsable podrá modificar o actualizar el Aviso de Privacidad conforme a reformas jurídicas, cambio en las políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación de los servicios. Dichas modificaciones y/o actualizaciones estarán disponibles al público, por lo que el Titular podrá consultarlas en el Sitio Web en la sección **Aviso de Privacidad**; para lo cual se requiere al Titular consultar el Aviso de Privacidad, por lo menos semestralmente, para estar actualizado en cuanto a los términos y condiciones del mismo; asimismo, estarán disponibles en el domicilio del Responsable.

CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

El Titular manifiesta que ha leído, comprendido y aceptado los términos expuestos en el Aviso de Privacidad, lo que constituye su consentimiento libre, inequívoco e informado.

Fecha de última actualización 15/octubre/2020_v1